

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA UNIDAD
XOCHIMILCO, COORDINACIÓN DE SERVICIOS PARA LA
CONVIVENCIA INTEGRAL

INSCRIPCIONES GYM UAM-X *Otoño-26*

de Pesas, Halterofilia y Cardio

¿Quiénes pueden realizar el trámite?

1

Inscripción

Podrán realizar el trámite de inscripción:

- **Alumnado** inscrito académicamente en el **Trimestre Otoño 2026**, con credencial vigente.
- **Personal académico y administrativo de la Unidad Xochimilco**, con contratación y credencial vigentes durante el Trimestre Otoño 2026.

Renovación

Podrán realizar el trámite de renovación las personas integrantes de la comunidad universitaria que hayan concluido satisfactoriamente su inscripción y acceso al gimnasio durante el **Trimestre Primavera 2026**.

Para renovar:

- **El alumnado** deberá estar inscrito académicamente en el Trimestre Otoño 2026.
- **El personal académico y administrativo** deberá contar con contratación vigente durante el mismo periodo.

La renovación podrá realizarse ingresando a:

<https://gimnasio.xoc.uam.mx/>

Selecciona la pestaña “**Renovación**”, ingresa tu **matrícula o número económico** y sigue las indicaciones del sistema para actualizar y reenviar tu información.

2

Periodo para realizar el trámite

Los trámites de **inscripción y renovación** estarán disponibles:
Del viernes 18 de septiembre al viernes 30 de octubre de 2026.

El trámite se realizará completamente **en línea** a través del sitio:

<https://gimnasio.xoc.uam.mx/>

Desde esta página podrás:

- Realizar tu inscripción al Gimnasio de Pesas y Halterofilia.
- Renovar tu inscripción.
- Consultar el estatus de tu solicitud.

3

Requisitos para la inscripción

Paso 1. Reúne tus documentos

Antes de iniciar tu registro, asegúrate de contar con los documentos que correspondan a tu situación:

- **Alumnado:** hoja de asignación o localización del Número de Seguridad Social (NSS), vigente para 2026.
- **Personal académico y administrativo:** número de afiliación al ISSSTE o número de póliza de Gastos Médicos Mayores.
- Certificado o examen médico con la leyenda “**Apto para realizar actividad deportiva**”, nombre del médico, número de cédula profesional y sello correspondiente.
- En caso de presentar algún padecimiento crónico, receta, nota o constancia médica que indique el control y tratamiento correspondiente.
- Si eres menor de 18 años, carta de autorización firmada por madre, padre o tutor y copia de su identificación oficial vigente.
- Fotografía reciente tamaño infantil, de frente y únicamente del rostro.

Si algún documento consta de más de una página o tiene información al frente y al reverso, intégralo en un solo archivo antes de subirlo al sistema. Paso 1. Llenar la solicitud

Completa todos los apartados de la **Solicitud de Inscripción** con información actual, completa y correcta.

Paso 2. Acreditar seguridad social o servicio médico

Deberás proporcionar la información correspondiente según tu tipo de usuario:

Personal académico y administrativo: Registrar el **número de afiliación al ISSSTE** o, en su caso, el **número de póliza de Gastos Médicos Mayores**.

Alumnado: Adjuntar la **hoja de asignación o localización del Número de Seguridad Social (NSS)** vigente para 2026.

Paso 3. Adjuntar certificado o examen médico

Deberás subir un certificado o examen médico expedido por una **institución pública o privada**, en el que se indique expresamente:

“Apto para realizar actividad deportiva”.

El documento deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Tener vigencia correspondiente al periodo comprendido entre el **1 de enero y el 21 de diciembre de 2026**.
- Incluir el **nombre del médico**, su **número de cédula profesional** y el **sello correspondiente**.
- Si el documento consta de dos caras o más de una página, deberá integrarse en **un solo archivo**.

En caso de presentar algún padecimiento crónico, también deberás adjuntar una receta, nota o constancia médica en la que se indique el control y tratamiento correspondiente.

Paso 4. En caso de ser menor de edad

Si eres menor de 18 años, deberás adjuntar:

- Carta de autorización firmada por **madre, padre o tutor**, en la que se autorice expresamente la práctica de actividad física y el uso del gimnasio.
- Copia de la **identificación oficial vigente** de la persona que otorga la autorización.

Estos documentos deberán integrarse en el apartado indicado por el sistema.

Paso 5. Fotografía

Sube una fotografía reciente con las siguientes características:

- Tamaño infantil.
- De frente.
- Encuadre únicamente del rostro.
- Fondo que permita identificar claramente a la persona.
-

No se aceptarán selfies ni fotografías de cuerpo completo.

Envío y revisión de la solicitud

El trámite se realizará exclusivamente de manera digital.

Una vez que el sistema confirme que tu registro fue realizado exitosamente, la solicitud será revisada por el personal responsable.

La respuesta estará disponible en un plazo de hasta **3 días hábiles**, dentro del mismo sitio web, en el apartado: **“Estatus — Consulta el Estado de tu Solicitud”**.

La presentación de la solicitud **no implica la autorización automática de acceso al gimnasio**. El acceso estará sujeto a la revisión y validación de la información y documentación presentada.

Consulta del estatus

El alumnado y el personal académico o administrativo que hayan realizado su trámite para el **Trimestre Otoño 2026** podrán consultar el estado de su solicitud ingresando a:

<https://gimnasio.xoc.uam.mx/>

En el apartado correspondiente deberán introducir su **matrícula o número económico** para consultar el resultado de la revisión.

Declaraciones de aceptación

Antes de enviar la solicitud, la persona usuaria deberá marcar las siguientes casillas de aceptación:

☐ **Leyenda de veracidad**

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que la información proporcionada y los documentos presentados para realizar mi inscripción al gimnasio son auténticos, veraces y corresponden a mi situación actual.

☐ **Manifestación de conocimiento**

Manifiesto tener conocimiento de que la presentación de información falsa, alterada o de documentos apócrifos podrá dar lugar a la cancelación de mi inscripción y/o del acceso al gimnasio, así como a las medidas administrativas que correspondan de conformidad con la normatividad institucional aplicable.

A t e n t a m e n t e
Sección de Actividades Deportivas
Coordinación de Servicios para la Convivencia Integral